



PLANO DE TRABALHO

2020/2021

REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos -SCFV

**Centro de Desenvolvimento Social e Produtivo –
CEDESP para Adolescentes, Jovens e Adultos**

Faixa Etária de 15 anos até 59 anos



Histórico da Aldeia do Futuro.

A Aldeia do Futuro é uma Organização Social sem fins lucrativos, fundada em 30 de outubro de 1993, por empresários comprometidos com a solução de problemas sociais relacionados à educação, cultura e cidadania de adolescentes, jovens e mulheres de regiões populares urbanas com baixo IDH, sobretudo expostas à vulnerabilidade e risco social.

Está localizada na região Sul do Município de São Paulo, no bairro de Americanópolis, distrito do Jabaquara.

Iniciou o seu trabalho social em agosto de 1994 atendendo 110 adolescentes com cursos profissionalizantes de pedreiro, azulejista, pintor, encanador e eletricitista. Com o passar dos anos, os cursos foram adaptados às novas realidades e demandas do Mercado de Trabalho.

Outro desafio enfrentado pela Aldeia do Futuro foi a implantação de um projeto de geração de renda direcionado às mães dos jovens. Ele nasceu da observação da significativa evasão dos alunos dos cursos, pressionados pelas necessidades de suas famílias

O Projeto Aldeia das Mulheres teve início em março de 1998, após quatro anos de trabalho com os adolescentes, com atividades de costura e artesanato, tendo por objetivo possibilitar às MÃES, condições de sobrevivência que não as obriguem a contar com a colaboração financeira de seus filhos, e, pelo contrário, as estimulem a apoiar a continuidade da formação educacional, profissional e cidadã dos adolescentes.

Por outro lado, a ideia também partiu da premissa de que é fundamental incluir a FAMÍLIA no processo educacional do jovem, para se conseguir um resultado consistente e duradouro, principalmente na mudança de paradigmas, fomentando a CULTURA DE PAZ e Não Violência, para a prática de valores positivos que possam ser incorporados pela comunidade.

Para atender as demandas da comunidade, a Aldeia do Futuro estruturou áreas de atuação:

FORMAÇÃO PARA O TRABALHO: Cursos profissionalizantes semestrais: Gastronomia – Confeitaria e Panificação, Cozinha Brasileira, Cabeleireiro, Audiovisual, Informática, Comunicação Digital, Programador Web, Auxiliar Administrativo, Auxiliar de Departamento Pessoal, Monitor de Recreação, Decoração e Animação de Festas.

EDUCOMUNICAÇÃO: Formação de jovens empreendedores em Produção de Vídeo e Fotografia, utilizando a Linguagem Audiovisual como meio de transformação social, aprimorando jovens em ações empreendedoras por meio da Educomunicação. Destacamos a atuação dos jovens na Gestão da NC Produtora na Aldeia do Futuro com representativo histórico de clientes: Banco Real, Pinheiro Neto Advogados, Credit Suisse Hedging-Griffo, Camargo Correa, Dupont, PriceWaterHouseCoopers, Rhom and RAAS, Johnson & Johnson, Fundação Abrinq, Canal Futura, ACJ Brasil/ United Way, entre outros.



ESPORTE, LAZER, CULTURA E ARTE: Espaço socioeducativo e de convívio para adolescentes e jovens por meio de Práticas Esportivas, Oficinas de: Dança, Música, Teatro, Artes Plásticas, Artes Visuais, Storytelling, Grupos de Leitura e Saídas Culturais que ampliam o repertório Social, Cultural e Informacional dos participantes.

PROTAGONISMO CIDADÃO: Formação de adolescentes e jovens para que possam atuar com competência, autonomia e solidariedade como multiplicadores de conhecimentos e valores positivos da CULTURA DE PAZ, por meio de intervenções na comunidade com foco em Meio Ambiente e Sustentabilidade, Cidadania e Direitos humanos, Corporalidade e Saúde, usufruindo oportunidade de serem protagonistas da própria vida.

RELAÇÕES COM A FAMÍLIA E COMUNIDADE: Visa o desenvolvimento social e comunitário, preparando pessoas da comunidade para o processo produtivo e para o exercício pleno da Cidadania. Faz parte desta área o Projeto Aldeia das Mulheres - COOPERALDEIA que atende mulheres adultas, capacitando-as para o protagonismo cidadão e geração de renda..São produzidos tapetes, almofadas, sacolas, ecobags, biojóias, brindes e artesanato em geral, embasados nos princípios do Desenvolvimento Sustentável e das Questões Socioambientais Reduzir, Reutilizar e Reciclar. Os produtos são comercializados e o dinheiro arrecadado é dividido entre elas contribuindo significativamente para o incremento da renda familiar e empoderamento de mulheres da comunidade.

Nossa Missão

Promover atividades educativas para desenvolver

o potencial de adolescentes, jovens e adultos de baixa renda, nos tornar referência social em contribuição na evolução do ser humano, despertar perspectivas de futuro, capacitação funcional e fortalecimento de valores que possam transferir para a sociedade

Visão

A Aldeia do Futuro, acredita que seu modelo social pode ser replicado e com maior visibilidade podemos nos tornar sustentáveis e reconhecidos em âmbito nacional, com atendimento diversificado e socialmente responsável seremos uma ONG de grande porte eficaz nos atendimentos

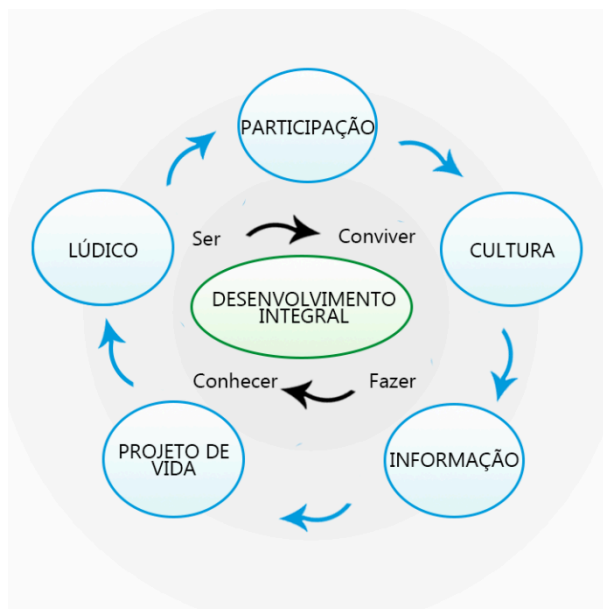


Nossos Valores:

- **EDUCAÇÃO INTEGRAL PARA O DESENVOLVIMENTO HUMANO:** Transformar o potencial das pessoas em competências para que sejam capazes de viver, conviver, trabalhar e participar no contexto mais amplo da vida social.
- **EDUCAÇÃO EM VALORES POSITIVOS EM UMA CULTURA DE PAZ E SUSTENTABILIDADE:** Preparar os Adolescentes para fazer escolhas fundamentais no caminho da vida, dotando-os de bons critérios para avaliar e decidir nas mais diversas situações, enfatizando uma relação mais criativa do jovem consigo mesmo, com os outros, com o ambiente em que vive e com tudo aquilo que confere significado e sentido à sua existência.
- **PROTAGONISMO JUVENIL:** Preparar Adolescentes e Jovens para o exercício consciente, solidário, construtivo e criativo da cidadania, atuando como parte da solução no enfrentamento de problemas reais na Escola, na Comunidade e na Vida Social mais ampla.
- **CULTURA DA TRABALHABILIDADE:** Qualificar os Adolescentes, Jovens e Mulheres para o ingresso na esfera produtiva da vida, ou seja, no mundo do trabalho, desenvolvendo uma nova maneira de ver, entender e agir em relação a sua preparação para sua inserção no mercado laboral cada vez mais dinâmico, complexo e competitivo.
- **A FAMÍLIA COMO O CENTRO DE TUDO:** Apoiar as famílias como Núcleo de Apoio Primeiro, pois a família, independente dos formatos ou modelos que assume, é mediadora das relações entre os sujeitos e a coletividade, delimitando, continuamente, os deslocamentos entre o público o privado, bem como geradora de modalidades comunitárias de vida, contexto onde destacamos o papel da mulher e a Matricialidade Sociofamiliar.



Pressupostos que norteiam nossa prática Educação Integral para o Desenvolvimento Humano



EXPERIÊNCIAS NA ÁREA SOCIAL

Em 27 anos de atuação, a Aldeia do Futuro capacitou profissionalmente mais de 13.000 Adolescentes e Jovens com projeto pedagógico de Educação para o Desenvolvimento Humano e mais de 4.200 Mulheres em projetos de Cidadania e Geração de Renda realizando mais de 45.000 atendimentos à Comunidade.

PRÊMIOS CONQUISTADOS

- Prêmio DIADESOL concedido pela ABES São Paulo (Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental) em 2012 pelo curta-metragem “Resíduos”, produzido pelos adolescentes e jovens do projeto de Educomunicação da Aldeia do Futuro.
- Prêmio LIF concedido pela Câmara de Comercio França Brasil em 2009 pelo Modelo de Gestão da COOPERALDEIA – Projeto de Geração de Renda com Mulheres da Comunidade.
- Prêmio Betinho de Cidadania e Democracia da Câmara Municipal de São Paulo em 2008, pelo projeto “Rodas de Diálogo – Cultura da Paz e Não Violência” realizado com Adolescentes e Jovens da Comunidade.
- Premio Mulher de Negócios 2007, concedido pelo SEBRAE à Aldeia do Futuro pelo modelo de Gestão do Projeto Empreendedorismo e Geração de Renda com Mulheres da Comunidade.

Ao longo destes 27 anos de atuação social, a Aldeia tem contado com Parceiros, Apoiadores e Aliados que se identificam com a sua MISSÃO.



HISTÓRICO DE PARCERIAS	
Prefeitura de São Paulo – SMADS	Zukunft Für Kinder
Prefeitura de São Paulo – FUMCAD	SENAI – SENAC
Prefeitura de São Paulo – CMDCA	SEBRAE
Prefeitura de São Paulo – SMDHC	SUTACO
Prefeitura de São Paulo – SEMDET	JP Morgan
Fundação ABRINQ	Instituto Camargo Corrêa
AMBEV	Instituto Vitae
MTUR- Ministério de Turismo	Banco de Investimentos Credit Suisse
Instituto Walmart	Banco do Brasil
Agência Pulso	Cosipa
Editora Companhia das Letras	BankBoston
Centro de Voluntariado de São Paulo	Pricewaterhouse Coopers
FIRMENICH	Comunidade Solidária
Augusto Yamazaki Advogados	Instituto Credicard
Projeto Palco	Dra. Stela Maris Piran
J.J. Cabeleireiros	UNITED WAY

Os projetos (cursos e atividades socioeducativas) acontecem em um prédio de 2.000 metros, organizado em espaços de aprendizagem, oficinas e salas de aulas.

Turmas da Manhã das 08:00 às 12:00 horas

Turmas da Tarde das 13:00 às 17:00 horas

Atividades de 2º a 6º feira

Diariamente são oferecidas aos participantes duas refeições (almoço e lanche) a partir de cardápio previamente elaborado, dentro de padrões nutricionais.

Mais de 500 Adolescentes e Jovens frequentam cursos e oficinas oferecidos gratuitamente pela Aldeia do Futuro.

O objetivo é educar e profissionalizar contribuindo, assim, na formação de cidadãos conscientes e participativos, além de promover a participação das famílias e o fortalecimento das comunidades onde atua.



1- DADOS DO

PROPOSTA DO PLANO DE TRABALHO DO SERVIÇO CEDESP

SERVIÇO



1.1 Tipo de Serviço

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV -

1.2 Modalidade

Centro de Desenvolvimento Social e Produtivo (CEDESP) para Adolescentes, Jovens e Adultos a partir dos 15 anos até os 59 anos. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV).

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos na Modalidade CEDESP atende pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social de 15 a 59 anos. É um espaço de referência para o desenvolvimento de ações socioeducativas para jovens e adultos. Visa ofertar proteção social para usuários em situação de vulnerabilidade e risco social por meio do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, assegurando espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social, oportunizando o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo. Propicia o desenvolvimento da autonomia, do protagonismo social e da formação cidadã e ainda contribui para o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como um direito de cidadania.

1.3 Número total de vagas

Capacidade 240 **jovens e adultos em 02 turnos** (manhã e tarde).

1.4 Capacidade de Atendimento

1.4.1 Turnos - Manhã: das 08h às 12h

Tarde: das 13h às 17h

1.4.2 – 120 vagas manhã e 120 vagas tarde.

- Gestão e Negócios – 40 vagas
- Ambiente e Saúde – 80 vagas
- Informação e Comunicação – 80 vagas
- Produção Alimentícia – 40 vagas

1.5 Distrito(s) possível (is) para instalação do serviço

SAS – Jabaquara.

1.6 Área de abrangência do serviço (em distrito(s)):



• Inscrição COMAS	91/2011 INDETERMINADO	• CENT	
-------------------	--------------------------	--------	--

2.8- Nome do(a) Presidente da OSC.

- Presidente : Denis William da Silva.
- CPF : 253.456.798-51
- RG : 24.885.916-x -SSP
- Endereço: Rua David Bem Gurion Nº 955 Torre 7 Apto 273.

3. Descrição da realidade do objeto da parceria (Demonstrar o nexó entre as atividades e as metas a serem atingidas)

Objetivo do serviço

Ofertar proteção social a adolescentes, jovens e adultos a partir de 15 anos até 59 anos, em situação de vulnerabilidade e risco social por meio de intervenção planejada, que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas na família e no território, a fim de favorecer aquisições para o alcance de autonomia, do protagonismo social e formação da cidadania para a equiparação de oportunidades, para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários e para a garantia de direitos, e ainda contribuir para o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como um direito de cidadania.

Objetivos específicos

Módulo I – CONVÍVIO:

- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo, de modo a desenvolver sua convivência familiar e comunitária;
- Identificar necessidades, motivações, habilidades e talentos, possibilitar a ampliação do universo artístico e cultural, a fim de estimular o desenvolvimento de potencialidades para novos projetos de vida;
- Oportunizar vivências que valorizam, estimulem e potencializem a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia, do protagonismo social e da formação cidadã;
- Ampliação do universo informacional, artístico e cultural dos jovens;
- Desenvolvimento de potencialidades para a construção de projetos de vida;
- Desenvolvimento de competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;



- Alcance da autonomia e do protagonismo social, estimulando a participação na vida pública e a formação cidadã;
- Incentivar a inserção, reinserção e a permanência dos jovens no sistema educacional e no sistema de saúde.

Módulo II – MUNDO DO TRABALHO:

- Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da formação profissional como um direito de Cidadania;
- Oportunizar a ampliação de conhecimentos e informações sobre o mundo do trabalho, visando a inclusão do jovem no mundo do trabalho;
- Propiciar a construção de um projeto orientador da trajetória de vida pessoal e profissional do Jovem, que leve em conta seus talentos, conhecimentos e desejos.

Módulo III – FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA (FIC)

Neste módulo será ofertado Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC), cuja centralidade é a realização de atividades e vivências que possibilitem a construção de habilidades, conhecimentos e atitudes necessárias à inclusão dos usuários no mundo do trabalho, objetivando o desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva e social.

Serviço CEDESP – Centro de Desenvolvimento Social e Produtivo vem Por meio da Mantenedora Aldeia do Futuro localizada na Rua Jorge Rubens Neiva de Camargo 288 – Americanópolis – São Paulo, em parceria com a Prefeitura Municipal de São Paulo por meio da Secretaria Municipal de Assistência Desenvolvimento Social (SMADS), se dispõe a desenvolver um conjunto de procedimentos técnico especializado com os atendimentos sociais, realizando ações para oferecer proteção social aos usuários em situação de vulnerabilidade e risco social, por meio do desenvolvimento de suas competências, bem como favorecer aquisições para a conquista da autonomia e inserção social, estimulando a participação na vida pública da comunidade. .

Por toda extensão do território, há pequenas e grandes aglomerados com concentração de famílias vivendo com baixa renda apenas e com os programas de transferência de renda, com famílias em um ciclo viciosos de poucas oportunidade, com grande ausência dos responsáveis no cotidiano do usuários, assim não existindo uma família protetiva, fazendo valer um serviço de proteção básica para atender essas especificidades focada na capacitação de iniciação profissional.



O Serviço para jovens, adultos, é uma realidade apresentada com grande taxa de desemprego, falta de acesso a políticas públicas de qualidade, sem acesso a equipamentos de lazer e formação pessoal e social, se faz valer para realização de um trabalho com impacto social a instalação do serviço com uma parceria com metas e plano de atuação.

Neste contexto, a atuação preventiva desenvolvida pela OSC, pela modalidade de fortalecimento de vínculos com caracterização de CEDESP para trabalhar as demandas do território.

O serviço CEDESP, tem como possibilidade a proteção social com oferta de atendimento, ofertando atividades com jovens e adultos de 15 a 59 anos e 11 meses, no desenvolvimento de suas potencialidades e exercício da cidadania com uma ferramenta de iniciação profissional e formação humana, a difusão entre as atividades e para atender as demandas do público alvo e do território.

Desta forma promovendo a conquista da autonomia e o protagonismo, e gerando o fortalecimento de vínculos familiares e com o território além da iniciação de capacitação profissional e geração de renda.

4- DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO
(No mínimo em conformidade com o descrito a seguir, baseado no artigo 116 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018)

1. Dimensão: Estrutura física e administrativa

1.1 Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o aprovado no Plano de Trabalho

Parâmetros:

* INSUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.

* INSATISFATÓRIO: Cômodos e mobiliários encontram-se em desconformidade com o Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.

* SUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se de acordo com o previsto no Plano de Trabalho

* SUPERIOR: Cômodos e mobiliários encontram-se para além do aprovado no Plano de Trabalho, com provisões adicionais com potencial para impactar positivamente sobre as atividades desenvolvidas



Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018

- Dispor de mobiliários e cômodos da OSC Aldeia do Futuro para execução do trabalho socioassistencial, os mobiliários em condições de uso, para promoção de um espaço de aprendizagem e fortalecimento de vínculos.
- Manter a manutenção dos cômodos da OSC parceria em condições de uso.
- Manter a Limpeza, manutenção e conservação dos mobiliários envolvidos no trabalho da OSC.
- Proporcionar um ambiente seguro, estando em conformidades com as leis da vigilância sanitária e corpo de bombeiros e os laudos de habitabilidade.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Relatório de manutenção dos espaços e mobiliários da OSC.
- ❖ Cronograma de limpeza dos espaços da OSC
- ❖ Organização dos documentos vigentes para seguridade dos espaços.

1.2 Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho.

Parâmetros:

* INSUFICIENTE: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.

* INSATISFATÓRIO: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.

* SUFICIENTE: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho.

* SUPERIOR: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se para além do previsto no Plano de Trabalho, com potencial para impactar positivamente sobre a qualidade das atividades desenvolvidas.

Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018

- Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho.



- Realizar a padronização de forma sistemática a organização dos materiais socioeducativo, e facilitando o uso pelos orientadores socioeducativos.
- Oferecer material necessário para execução do trabalho socioeducativo para com os usuários segundo o plano de ação semestral.
- Oferecer uma diversidade de material socioeducativo, para melhoria da ampliação de atividades que proporcione o desenvolvimento social e pessoal dos usuários do serviço

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Formulários de controle de estoque
- ❖ Planejamento mensal dos orientadores socioeducativos para demanda de material para atender as demandas e realizar as atividades com os usuários.
- ❖ Lista de fornecedores ampla para atender a diversidade de material para execução das atividades.

1.3 Cômodos e mobiliários se encontram em perfeitas condições de uso.

Parâmetros:

- * INSUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se em condições de uso inadequadas, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- * INSATISFATÓRIO: Cômodos e mobiliários encontram-se em condições de uso inadequadas, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- * SUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se em perfeitas condições de uso
- * SUPERIOR: Cômodos e mobiliários encontram-se em perfeitas condições de uso, com implantação de sistema de avaliação periódica do grau de satisfação do usuário.

Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018

- Realizar e manter a conservação e manutenção dos mobiliários e cômodos da OSC para uso em perfeitas condições.
- Ofertar acessibilidade para PCD (Pessoas com Deficiência) nos espaços da OSC.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Lista de equipamentos e cômodos com necessidades de manutenção.

2. Dimensão: Serviços, Processos e Atividades.

2.1 Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário-PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento – PIA – NÃO SE APLICA. (Usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no semestre



Parâmetros:

- * INSUFICIENTE: Menos de 70% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.
- * INSATISFATÓRIO: Entre 70% e 80% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre;
- * SUFICIENTE: Entre 81% e 99% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre;
- * SUPERIOR: 100% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.

Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018

- 85% No uso dos instrumentais de PDU (plano de desenvolvimento do usuário)
- 90% de regularidade nos prontuários dos usuários
- 90% Preenchimento de relatórios do trabalho socioeducativo realizado com os usuários.
- Realização de um trabalho de fortalecimento de vínculos por meio de reuniões mensais com usuários e famílias.
- Elaborar relatórios mensais que possa ter uma análise de conjuntura para a atuação do profissional de assistência social, realizado da OSC.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Instrumental do PDU preenchido e atualizado.
- ❖ Instrumental de relatório com descrição das atividades realizadas com os usuários.
- ❖ Lista de presença nas reuniões com as famílias dos usuários

3. Dimensão: Produtos ou resultados.

3.1 Número de usuários atendidos/ capacidade parceirizada serviço.

Parâmetros:

- * INSUFICIENTE: Inferior a 70%
- * INSATISFATÓRIO: 70% a 80%
- * SUFICIENTE: Entre 81% e 90%
- * SUPERIOR: Maior que 90%

Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018.

- Atender 95% da capacidade do serviço estabelecida pelo termo de colaboração para **240 usuários**, atendo em sua capacidade com qualidade e



excelência para promoção da cidadania e fortalecimento de vínculos entre a família, sociedade e território.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Instrumental DEMES para aferição da meta.
- ❖ Lista de presença diária para acompanhamento da frequência dos usuários.

3.2 Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS e com participação dos usuários do serviço.

Parâmetros:

* **INSUFICIENTE:** Cardápio em desacordo com o Manual Prático de Alimentação da SMADS

* **INSATISFATÓRIO:** Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, mas sem provas de divulgação nos serviços e/ou de participação dos usuários em sua formulação.

* **SUFICIENTE:** Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço e com participação dos usuários em sua formulação.

* **SUPERIOR:** Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço e com participação dos usuários em sua formulação, com implantação de sistema de avaliação periódica do grau de satisfação do usuário.

Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018

- Oferecer uma alimentação pautada pelo Manual Prático de alimentação da SMADS.
- Manter adequado a oferta de lanche manhã, tarde e almoço, garantindo a qualidade dos alimentos aos usuários.
- Elaborar e disponibilizar cardápio mensal para os usuários e funcionários.
- Promover a participação do comitê de usuários na elaboração do cardápio da Aldeia do Futuro.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Elaboração e cumprimento do Cardápio atualizado.
- ❖ Pesquisa de satisfação do serviço de alimentação com os usuários.
- ❖ Validação do comitê de responsabilidade dos usuários.

3.3 Execução das atividades prevista no plano de ação semestral, compreendendo todas as suas dimensões.

Parâmetros:

* **INSUFICIENTE:** Realização de menos de 70% das atividades previstas no Plano de



Ação Semestral

- * **INSATISFATÓRIO:** Realização de 70% a 80% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral
- * **SUFICIENTE:** Realização de 81% a 95% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral
- * **SUPERIOR:** Realização de 96% a 100% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral

Meta

Atingir 90% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Lista de presença das atividades
- ❖ Planejamento socio pedagógico da equipe
- ❖ Promover um espaço de criação de diálogo e construção do saber por meio das atividades.

3.4 Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação.

Parâmetros:

- * **INSUFICIENTE:** Nenhum mecanismo de apuração da satisfação dos usuários do serviço ou de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação implantado
- * **INSATISFATÓRIO:** Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários e/ou de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação, mas sem comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço
- * **SUFICIENTE:** Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários e de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação, com comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço;
- * **SUPERIOR:** Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários e de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação, com comprovação de adesão de mais de 50% dos usuários do serviço.

Metas

- Adesão de 20% de participação dos usuários nas ações de satisfação e integração com as atividades e no plano de ação semestral.
- Promover um espaço de sugestões dos usuários (Caixa de sugestões).
- Promover pesquisas de qualidade da alimentação e limpeza da OSC com os usuários.
- Comitê de responsabilidade formado pelos usuários.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO



- ❖ Criação do comitê de responsabilidade com os usuários com termo de compromisso assinado.
- ❖ Fichas de sugestões da caixa de sugestões
- ❖ Instrumental de pesquisa para aferição da qualidade na alimentação e limpeza.
- ❖ Incentivar a participação dos usuários no mecanismo de aferição de satisfação.

4 Dimensão: Recursos Humanos.

4.1 Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre, ofertada pela OSC, pela SMADS ou outras instituições.

Parâmetros:

- * INSUFICIENTE: Menos de 50% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre
- * INSATISFATÓRIO: Entre 50% e 70% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre
- * SUFICIENTE: Entre 71% e 90% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre
- * SUPERIOR: Mais de 90% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre.

Metas

- 90% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre
- Promover encontros de formação em diversos temas, abordando o conceito da primazia do atendimento de uma Organização Social, prezando pelo fortalecimento de vínculo, acesso a políticas públicas de qualidade, e aprendizagem pessoal e social, para que a equipe de orientadores socioeducativos possa atuar com pertencimento nas ações desenvolvidas com os usuários.
- Ofertar 80% de capacitação dos funcionários da Aldeia do Futuro.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

- ❖ Calendário de formação com equipe socioeducativa com os temas abordados.
- ❖ Pesquisa de satisfação pós formação para medir impacto da aprendizagem

4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à tipificação

Parâmetros:

- * INSUFICIENTE: Quadro de RH encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo déficit de mais de 01 funcionário em quantidade e/ou



qualificação exigida.

* **INSATISFATÓRIO:** Quadro de RH encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo um déficit de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.

* **SUFICIENTE:** Quadro de RH encontra-se completo em relação ao definido pela legislação, ou incompleto mas dentro do prazo legalmente previsto para substituições.

* **SUPERIOR:** Quadro de RH em quantidade superior à estabelecida na tipificação

Metas

- O Quadro de RH segue dentro das conformidades da lei legislação trabalhista e instrução normativa secretaria municipal de assistência e desenvolvimento social - SMADS nº 3 de 31 de agosto de 2018.

PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO

❖ Quadro de RH – estando em conformidade com lei.

Parágrafo único - Serão atribuídos pontos por cada parâmetro, no seguinte padrão:

- * “0” para NÃO SE APLICA
- * “1” para INSUFICIENTE;
- * “2” para INSATISFATÓRIO;
- * “3” para SUFICIENTE;
- * “4” para SUPERIOR

5- Formas de cumprimentos.

1. Dimensão: Estrutura física e administrativa

1.1 Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o aprovado no Plano de Trabalho

Metas adicionais para promover os caminhos para execução referente a instrução normativa N° 03/SMADS/2018

- Dispor de mobiliários e cômodos da OSC Aldeia do Futuro para execução do trabalho socioassistencial, os mobiliários em condições de uso, para promoção de um espaço de aprendizagem e fortalecimento de vínculos.
- Manter a manutenção dos cômodos da OSC parceria em condições de uso.
- Manter a Limpeza, manutenção e conservação dos mobiliários envolvidos no trabalho da OSC.
- Proporcionar um ambiente seguro, estando em conformidades com as leis da vigilância sanitária e corpo de bombeiros e os laudos de habitabilidade.

FORMAS DE CUMPRIMENTO.



Acompanhar de forma sistêmica e organizado as condições e uso dos cômodos e mobiliários.

Realizar a manutenção dos espaços para forma de cumprir a qualidade dos espaços e mobiliários da OSC.

Oferta pelo quadro de RH um auxiliar de serviços gerais para manter os cômodos limpos e organizados.

Acompanhar os documentos dos órgãos de vigilância sanitária, bombeiros entre outros necessários para validar as estruturas dos espaços.

Ter salas adequadas com acessibilidade e mobiliário em condições adequadas, iluminação e ventilação adequada limpeza.

Adequação do espaço, acessibilidade, cozinha, despensa e refeitório, mobiliários de acordo com o atendimento proposto.

1.2 - Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho.

Metas

- Realizar a padronização de forma sistemática a organização dos materiais socioeducativo, e facilitando o uso pelos orientadores socioeducativos.
- Oferecer material necessário para execução do trabalho socioeducativo para com os usuários segundo o plano de ação semestral.
- Oferecer uma diversidade de material socioeducativo para melhoraria da ampliação de atividades que proporcione o desenvolvimento social e pessoal dos usuários do serviço

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Compra dos materiais segunda a destinação da PRD, para aquisição dos recursos socioeducativos e cumprimento das metas do plano de ação semestral.

Evidenciar nos relatórios mensais para comprovar o uso materiais nas atividades e evidenciando o trabalho socioeducativo com a diversidade de material.

Efetivação das compras na prestação de contas, para a reposição e realização das atividades desta forma impactando sobre as qualidades das atividades desenvolvidas.

1.3 Cômodos e mobiliários se encontram em perfeitas condições de uso.



Metas

- Realizar e manter a conservação e manutenção no mobiliário e cômodos da OSC
- Ofertar acessibilidade para PCD (Pessoas com Deficiência) nos espaços da OSC.

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Realização de reparos e demais serviços de conservação/manutenção nos cômodos e mobiliários, a OSC vai utilizar a verba do termo de colaboração para aquisição de material e mão de obra. Sempre comunicando a gestor/a da parceria na supervisão em in loco.

Realizar orçamentos e serviços para manutenção dos espaços.

Manter atualizado os laudos de elétrica, GLP, AVCB e Vigilância sanitária, medicina do trabalho e laudos e certificações SMADS.

Ter acessibilidade aos pisos térreos e subsolo, com salas para execução das atividades, banheiros e rampas com acessibilidade.

2. Dimensão: Serviços, Processos e Atividades.

2.1 Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário-PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento – PIA – NÃO SE APLICA. (Usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no semestre

Metas

- 85% No uso dos instrumentais de PDU (plano de desenvolvimento do usuário)
- 90% de regularidade nos prontuários dos usuários
- 90% Preenchimento de relatórios do trabalho socioeducativo realizado com os usuários.
- Realização de um trabalho de fortalecimento de vínculos por meio de reuniões mensais com usuários e famílias.
- Realizar relatórios mensais que possa ter uma análise de conjuntura para a atuação do profissional de assistência social, realizado da OSC.

FORMAS DE CUMPRIMENTO



O plano de desenvolvimento dos usuários, será aplicado aos mesmos do serviço de forma sistêmica, coletando informações e dados para promover um plano de ação de transformação social e pessoal dos usuários, usando meios de indicadores qualitativos.

Para alcançar as metas na regularidade dos prontuários, equipe de técnicos do serviço, manter junto com a secretaria o preenchimento e organização dos mesmos.

Reuniões mensais para disseminar informações referentes aos serviços da OSC e políticas públicas do território.

Elaborar os relatórios mensais para evidenciar os trabalhos do serviço social da Aldeia do Futuro, em que podemos nesse instrumental realizar ações de médio e longo prazo, que irá gerar uma articulação em rede e colaborar para alcance das metas com o preenchimento desde documento.

3- Dimensão: Produtos ou resultados.

3.1 Número de usuários atendidos/ capacidade parcerizada serviço.

Metas

- Atender a capacidade do serviço estabelecida pelo termo de colaboração para **240 usuários**, atendo em sua capacidade com qualidade e excelência para promoção da cidadania e fortalecimento de vínculos entre a família, sociedade e território.

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Para realizar a meta de 95% e atender a demanda de usuários, Aldeia do Futuro irá realizar ações de divulgações das atividades e serviços para território, além de elaborar material de divulgação para serem distribuídos na comunidade do entorno da organização.

Realizar parceria com SAS Jabaquara para encaminhamentos do público alvo do serviço.



Buscative em redes de ensino, serviços da saúde, idoso e agentes de representação no território para trazer pertencimento para organização.

Ter como premissa o atendimento de garantia de direitos para crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos.

3.2 Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS e com participação dos usuários do serviço.

Metas

- Oferecer uma alimentação pautada pelo Manual Prático de alimentação da SMADS.
- Manter adequado a oferta de lanche manhã, tarde e almoço, garantindo a qualidade dos alimentos aos usuários.
- Elaborar e disponibilizar cardápio mensal para os usuários e funcionários.
- Promover a participação do comitê de usuários na elaboração do cardápio da Aldeia do Futuro.

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Oferta uma alimentação saudável com premissas no Manual Prático de Alimentação Saudável elaborado pela SMADS.

Custear a alimentação do serviço com o previsto no quadro de Previsão de Receitas e Despesas, e alinhado com os gastos de alimentação mensal.

Expor diariamente o quadro com cardápio para o acompanhamento dos usuários e colaboradores.

Com formação do comitê de responsabilidade composto pelo os usuários, realizar reuniões mensais para gerar um diálogo em melhorias dos serviços realizados na Aldeia do Futuro, dentro no quesito alimentação fazer uma pesquisa de interesses de cardápio e ações de cuidados com espaços de refeitório e intervenções contra o desperdício.



3.3 Execução das atividades prevista no plano de ação semestral, compreendendo todas as suas dimensões.

Meta de forma geral é cumprir 90% das atividades previstas nas dimensões do plano de ação semestral.

Para deixar neste documento, as ações do plano de ação semestral, assim para atingir as metas

MUNDO DO TRABALHO Oficinas, Palestras, Workshops sobre temas ligados ao mundo do trabalho na contemporaneidade e que despertem o interesse do usuário.

CONVIVIO Artes - Práticas Esportivas - Dança - Projeto de Vida Oportunizar vivências que estimulem e potencializam a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia, do protagonismo social e da formação cidadã - Desenvolvimento de ações de convivência grupal.

FORMAÇÃO CONTINUADA Cursos de Formação Profissional com 440 horas e certificação no final do semestre. Estética e Beleza – Audiovisual - Confeiteiro e Padeiro - Auxiliar Administrativo - Auxiliar Departamento Pessoal

Metas para o trabalho com os usuários JOVENS E ADULTOS

- Promover a capacitação de iniciação profissional
- Promover ações de geração de renda e iniciação profissional
- Oferta atividades de cuidados com saúde para promoção do autocuidado.
- Oferta de atividades de desenvolvimento social e emocional
- Oferta de atividades de empreendedorismo.
- Oferta de atividades de música e teatro.

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Para alcance das metas propostas, desenvolver oficinas dentro dos eixos dos cursos de iniciação profissional, na linha de contemplar as metas as cimas criando os conteúdos interdisciplinar no decorrer do semestre.

DIMENSÃO FAMÍLIAS - PLANO DE AÇÃO SEMESTRAL.

Metas

- Realizar Visitas Domiciliares;



- Desenvolvimento de Ações de Convívio Familiar e Comunitário;
- Promover trabalho com Famílias, objetivando o grupo familiar e de sua função protetiva;
- Identificação e Encaminhamento dos familiares com perfil para inserção no PTR;
- Eventos de convivência com Famílias.
- Realizar uma escuta de qualidade nos espaços de diálogo com a família

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Para alcance das metas colocadas no plano de trabalho, na dimensão familiar segundo o plano de ação semestral, o trabalho será realizado com as famílias de forma sistêmica e com periodicidade com o acompanhamento dos gerentes e técnicos do serviço, para promoção das visitas domiciliares nas residências dos usuários para um trabalho efetivo de fortalecimento de vínculos, além de buscar meios de garantia de direitos desse núcleo familiar, tendo nas visitas um o preenchimento de instrumentais que evidencie as demandas apresentadas na visita da equipe no núcleo familiar.

As ações de convívio familiar para cumprimento da meta:

- Reuniões mensais com responsáveis e famílias do público atendido pela organização.
- Sábado da Família: Encontro semestral com atividades de lazer para as famílias dos usuários.
- Palestras, em um processo de formação de conhecimento sobre temáticas importantes para o desenvolvimento protetivo e vínculo com as famílias.
- Atendimentos individuais pela equipe técnica e gerência para famílias e responsáveis.

Com esse processo de ações de fortalecimento de vínculo com as famílias, realizar a partir de uma escuta de qualidade os encaminhamentos necessários para a rede proteção do território, tendo como premissa o trabalho em rede.

DIMENSÃO TERRITÓRIO - PLANO DE AÇÃO SEMESTRAL.

Metas



- Conhecer o território e suas especificidades.
- Incentivar a participação na vida cotidiana do território desenvolvendo competências para à compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.
- Promover o Empoderamento das políticas e dos espaços de controle social do território.
- Articulação com as redes socioassistencial do território.
- Criação de espaços de diálogo e construção dos saberes do território

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Para o alcance das metas citadas acima, a OSC irá realizar um trabalho de análise conjuntura da região, para promover um olhar sobre as demandas do território, e com essas demandas promover ações de intervenção, com atividades de promoção de informação de acesso as políticas públicas.

Para evidenciar as estáticas uso como referência o mapa de vulnerabilidade do Jabaquara.

- Ação social – 1 Evento semestral para promover atividades que possam oferta meios de convivência com a Organização e o território.

Atividades oferecidas.

Palestras – Temas diversos.

Parceria com UBS Americanópolis para aferição de pressão e exame de glicemia.

Advogado – Consultoria de informações básicas de direitos e deveres.

Observação.

Buscar novas parcerias para aumentar a gama de atendimento nesta ação.

- Participação do SAS Jabaquara em uma reunião anual para promover informações sobre as políticas públicas da assistência social no território.
- Articulação com a rede de proteção básica e especial para as demandas do território.



DIMENSÃO TRABALHADORES DO SERVIÇO - PLANO DE AÇÃO SEMESTRAL.

Metas

- Promover formação continuada para equipe socioeducativa da OSC.
- Promoção de espaços de diálogos para formação dos funcionários.
- Realizar divisão de cada atribuição dos funcionários do quadro de Recursos Humanos.

FORMAS DE CUMPRIMENTO

Para busca de cumprimento da meta, a formação continuada em um processo de criação de espaços para formação técnica mensal da equipe socioeducativa, operacional e técnica.

Reuniões semanais para discussão de casos dos usuários, e com uma reflexão e diálogo com toda equipe socioeducativa para caminhos de auxílio na resolução de problemas.

Grupos de estudos, na OSC Aldeia do Futuro, já realizamos essa ação, para aprofundar os conhecimentos de políticas públicas do serviço socioeducativo com equipe. Usamos como base bibliográfica o Caderno de Fortalecimento de Vínculo do MDS, e Paulo Freire como educação social e libertadora.

3.4 Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação.

Metas

- Adesão de 20% de participação dos usuários nas ações de satisfação e integração com as atividades e no plano de ação semestral.
- Promover um espaço de sugestões dos usuários (Caixa de sugestões).
- Promover pesquisas de qualidade da alimentação e limpeza da OSC com os usuários.
- Comitê de responsabilidade formado pelos usuários.

FORMAS DE CUMPRIMENTO



Para cumprimento das metas elencadas acima, a criação do comitê com os usuários e colaboradores, sendo que o comitê tem uma função consultivo, em uma construção de um espaço de diálogo e protagonismo e participação social.

Promover 1 vez por semestre realizar pesquisa de satisfação e reação dos usuários, assim tendo resultados tabulados para termos parâmetros para realizar mudanças factíveis dentro das propostas colocadas nas avaliações.

Colocar uma caixa de sugestões, em um local acessível para os usuários para colorarem sem se identificarem sugestões e melhorias nos espaços da OSC e nos serviços prestados pela parceria.

4. Dimensão: Recursos Humanos.

4.1 Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/atualização de conhecimento no semestre, ofertada pela OSC, pela SMADS ou outras instituições.

Metas

- 80% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/atualização de conhecimento no semestre
- Promover encontros de formação em diversos temas, abordando o conceito da primazia do atendimento de uma Organização Social, prezando pelo fortalecimento de vínculo, acesso a políticas públicas de qualidade, e aprendizagem pessoal e social, para que a equipe de orientadores socioeducativos possa atuar com pertencimento nas ações desenvolvidas com os usuários.
- Ofertar 80% de capacitação dos funcionários da Aldeia do Futuro.

FORMAS DE CUMPRIMENTO

80% de participação nas paradas técnicas dos colaboradores, 12 formações durante o ano, sendo 1 vez por mês com todos os colaboradores.



Realizar uma articulação com faculdades e organizações de ensino para divulgação de cursos para a equipe da OSC.

Realizar mensalmente o planejamento das atividades socioeducativas para o fortalecimento de vínculos da proteção básica.

Participação nas formações ofertadas por SMADS/ESPASO e de outras parcerias públicas.

Promover para os funcionários da OSC capacitação na área em que atua.

4.2 Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à tipificação

Metas

- O Quadro de RH segue dentro das conformidades da lei legislação trabalhista e instrução normativa secretaria municipal de assistência e desenvolvimento social - SMADS nº 3 de 31 de agosto de 2018.

FORMAS DE CUMPRIMENTO.

Selecionar e contratar quando necessário pela OSC o quadro de RH preservando os Direitos trabalhistas previstos na CLT e Convenção Sindical: Vale transporte mensal, exames médicos periódicos, admissionais e demissionais e aviso prévio.

6 - Detalhamento da proposta.

6.1 -Público-alvo

Atendimento socioeducativo para adolescentes de 15 a 59 anos e onze meses onde a prioridade do atendimento deve ser para residentes no distrito,

- Pertencentes a famílias beneficiárias de programas de transferência de renda;
- Em situação de isolamento em suas expressões de ruptura de vínculos, desfiliação, solidão, apartação, exclusão, abandono;
- Em situação de vulnerabilidade social e/ou risco pessoal;
- Com vivência de violência e, ou negligência;
- Fora da escola ou com defasagem escolar superior a 2 (dois) anos;
- Em situação de acolhimento;
- Egressos de cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto,
- Egressos ou vinculados a um programa de combate a violência, abuso e/ou exploração sexual;
- Egressos de medidas de proteção do Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA;
- Em situação de rua;



- Em situação de vulnerabilidade em consequência de deficiências.

6.2-Infraestrutura

O serviço CEDESP, será realizado no local disponibilizado pela OSC – Aldeia do Futuro.

Imóvel disponibilizado pela OSC Aldeia do Futuro.

Localizado – Rua : Jorge Rubens Neiva de Camargo 228 – Americanópolis – Jabaquara - Cep: 04337-090

Prédio de 04 andares, com 2.000m² de área, contendo:

- ___ 10 Salas de Aula;
- ___ Sala/Ateliê de Artes;
- ___ Sala de Música;
- ___ Sala de Dança;
- ___ Laboratório de Informática/Inclusão Digital, com acesso à Internet e Banda Larga;
- ___ Laboratório/Estúdio Audiovisual equipado para ensino-aprendizagem de vídeo, tv, fotografia, etc;
- ___ Ilha de Edição de Vídeo Digital;
- ___ Biblioteca/Sala de Leitura;
- ___ Salão/Oficina de Cabeleireiro;
- ___ 12 Sanitários;
- ___ Sanitário Adaptado;
- ___ Despensa;
- ___ Cozinha;
- ___ Refeitório com Balcão Aquecido (capacidade para ofertar refeições diárias em sistema self-service);
- ___ Almoxarifado;
- ___ Acervo de materiais e recursos pedagógicos
- ___ Recepção;
- ___ Secretaria;
- ___ Diretoria;
- ___ Administração;
- ___ Sala de Reuniões;
- ___ Sala de Atendimento/Acolhida/Escuta;
- ___ Área de Serviço do Setor de Alimentação;
- ___ Área de Serviço Geral;
- ___ Quintal;
- ___ Jardim Frontal e Jardim Lateral (espaços de convívio e integração);
- ___ Salão-Auditório;
- ___ Campo de Futebol.

Provisões Materiais:

- ☒ 5 Salas de Aula com materiais compatíveis com o atendimento proposto (materiais pertinentes aos cursos ministrados):
 - Carteiras Universitárias;
 - Quadro Branco;
 - Armários em Aço;
 - Ventilador;
 - Mesa e Cadeira para o(a) Educador(a);
 - Quadro de Avisos/Mural;
 - Datashow ;

- ☒ Laboratório de Informática com acesso à Internet e Banda Larga:



- Mesa e Cadeira para o(a) Educador(a);
 - 22 Computadores e Periféricos com Acesso à Internet e Banda Larga;
 - 22 Mesas para Computador;
 - 45 Cadeiras Estofadas;
 - Quadro Branco;
 - Mesas de Apoio;
 - Armário em Aço;
 - Quadro de Avisos/Mural;
 - Flip Chat;
 - Ar-Condicionado;
 - Projeto Multimídia;
- ☒ *Sala de Música*
- Armários e Estantes para Instrumentos Musicais Diversos;
 - Quadro Branco;
 - Ventilador.
- ☒ *Sala de Dança*
- Armários;
 - Ventiladores;
 - Espelhos;
 - Aparelho de Som.
- ☒ *Biblioteca/Sala de Leitura/*
- Acervo com 3.000 exemplares de Livros de Literatura Brasileira, Infanto-Juvenil, Estrangeira, Técnicos/Didáticos e de Artes;
 - Revistas, Gibis e Periódicos;
 - Vídeos Educativos, Filmes e Documentários;
 - Jogos Diversos;
 - Mesas, Cadeiras, Ventilador, Estantes para Livros e Flip Chart;
 - TV, DVD e Blu-ray;
 - Aparelho de Som;
 - Quadro de Avisos/Mural;
 - Computador com acesso à Internet, Softwares e Impressora;
 - Ventilador.
- ☒ *Sanitários:*
- 06 Masculinos e 06 Femininos.
- ☒ *Despensa:*
- Armários e Prateleiras para Armazenamento e Estocagem de Alimentos.
- ☒ *Cozinha:*
- Cozinha equipada com armários, pias, fornos industriais, fogão industrial, micro-ondas, freezers, geladeiras, utensílios e equipamentos, balcões frigoríficos para atendimentos às refeições diárias.
- ☒ *Refeitório:*
- Equipado para atendimento diário aos usuários;
 - Mesas e Cadeiras;
 - Armários e Bancadas de Apoio;
 - Balcão Aquecido;
 - TV e DVD;
 - Quadro de Avisos/Mural.
- ☒ *Almoxarifado:*
- Armários, Estantes e Prateleiras para Armazenamentos de Materiais Pedagógicos e de Consumo Básico, que são materiais de suporte às atividades socioeducativas do COLETIVO.
- ☒ *Sala de Atendimento/Acolhida/Escuta para Atendimento aos Usuários e Famílias:*
- Mesas e Cadeiras;
- ☒ *Recepção:*
- Balcão de Atendimento ao Público;
 - Central Telefônica;



- Computador e Periféricos;
 - Quadro de Avisos/Mural;
 - Ventiladores.
- ☐ *Secretaria:*
- Arquivo, Armário e Estantes;
 - Mesas e Cadeiras de Trabalho;
 - Computadores com Acesso à Internet e Banda Larga;
 - Impressoras;
 - Banco de Dados de Usuários e da Rede de Serviços do Território;
 - Telefones;
 - Ventiladores.
- ☐ *Adm- equipe técnica do serviço.*
- Arquivos, Armários e Estantes;
 - Mesas e Cadeiras de Trabalho;
 - Computadores com Acesso à Internet e Banda Larga;
 - Impressoras;
 - Telefones;
 - Ventiladores;
 - Acervo de Livros Técnicos/Educativos.
- ☐ *Administração:*
- Arquivos e Armários;
 - Mesas e Cadeiras de Trabalho;
 - Computadores com Acesso à Internet e Banda Larga;
 - Impressoras;
 - Telefones;
 - Ventiladores.
- ☐ *Salão-Auditório:*
- Com capacidade para 200 pessoas em atividades de trabalho físico/corporal, lúdicas e socioeducativas, Eventos/Reuniões com a Comunidade, etc;
 - Telão de Projeção;
 - Datashow;
 - Ventiladores.

6.3- Vinculação da ação com orientações do plano Municipal de Assistência Social.

A Aldeia do Futuro atua em consonância com o ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente -, com o SUAS (Sistema Único de Assistência Social) e LOAS (Lei Orgânica de Assistência Social) e política de assistência social e PLAS (Plano Municipal de Assistência social) de forma articulada com Serviços de Rede Socioassistencial e outras políticas públicas, e demais órgãos do sistema de garantia de direitos, que pressupõe a CENTRALIDADE NA FAMÍLIA e a importância do CARÁTER SOCIOASSISTENCIAL das ações com objetivo de desenvolver contextos de proteção social, familiar e comunitário.

6-4 Formas de Acesso



A forma de acesso se dará pela demanda encaminhada e/ou validada pelo CRAS de abrangência. As organizações sociais conveniadas poderão fazer a inclusão de 40% dos usuários preferencialmente, do seu território, desde que sejam validados pelo técnico de referência do CRAS, gestor da parceria, e deverão destinar 60% de sua capacidade de atendimento aos encaminhamentos realizados pelo CRAS de abrangência, conforme Resolução CIT nº 07/2009. A demanda que acessar diretamente o serviço através de: procura espontânea, pelo encaminhamento da rede socioassistencial e demais políticas públicas, por meio dos órgãos do sistema de garantia de direitos, poderá fazer sua matrícula no serviço e, em seguida, será encaminhada ao CRAS de abrangência para a inclusão do usuário no Cadúnico e obtenção do Número de Identificação Social – NIS, para aqueles que ainda não o possuem

6.5 Metodologia

Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), cuja centralidade é a realização de Atividades e Vivências que possibilitem a construção de HABILIDADES, CONHECIMENTOS e ATITUDES necessárias à inclusão dos usuários ao Mundo do Trabalho.

Funcionamento – de Segunda a Sexta-feira

Manhã: das 08h às 12h

Tarde: das 13h às 17h

INSCRIÇÕES DE: janeiro a Dezembro

MATRÍCULAS: No início do 1º e 2º Semestres e/ou conforme disponibilidade de vagas.

Os conceitos norteadores do projeto são os 4 Pilares da Educação do século XXI, definidos pela UNESCO: aprender a conviver (adquirir o instrumento da compreensão); aprender a fazer para agir no mundo envolvente; aprender a viver junto, a fim de participar e cooperar com os outros e aprender a ser, via essencial que integra as precedentes.

Essas quatro vias constituem-se em apenas uma, dado que existem entre elas múltiplos pontos de contato, de relacionamento e de permuta. As ações do projeto contemplam a dimensão de Formação e da Comunicação. Os usuários do serviço atuarão na construção da competência, na



alternância da prática e reflexão, o que implica na superação do saber-se, significa ter capacidade para articular os saberes, antes os desafios encontrados na sociedade.

A relação dos educadores com os usuários é dinâmica, consubstanciada no diálogo e reflexão. O educador é um facilitador do processo de formação dos usuários, contribuindo na identificação e solução dos problemas apresentados. Nas equipes de trabalho, os adolescentes aprendem juntos, num processo constante de construção do conhecimento e da autonomia. As práticas pedagógicas são auto-ativas e cooperativas, o educador é um orientador e um motivador para a aprendizagem e a pesquisa.

Caderno de fortalecimento de vínculo do MDS que prevê a convivência como forma e o vínculo como resultado, em que se preconiza e tomando a produção de Vigostsky como uma referência, pode-se afirmar que entender o mundo e atuar sobre ele é possível somente por meio de relações sociais. Ou seja, o sujeito se constitui na relação com o outro e passa a dispor, por meio dessa relação, das conexões estabelecidas por outras pessoas, tendo-as também como referência e contribuição para o coletivo. Assim, são relevantes as formas de intervenção que promovem encontros que afetam as pessoas, mobilizando-as e provocando transformações. No mesmo sentido, é importante destacar a relevância do contexto histórico nessa construção, pois as condições objetivas da vida interferem diretamente na forma como as pessoas se constituirão como sujeitos sociais, ou seja, nas escolhas que farão ao produzir e reproduzir a vida social.

Organização dos conteúdos e das atividades curriculares que serão desenvolvidas diariamente. Está apresentada e pautada nas diretrizes técnicas do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS) para a realização do trabalho socioeducativo com jovens que tem um olhar que o fortalecimento de vínculos é tomado como finalidade do trabalho social com indicadores de resultado. E assim os Serviços socioeducativos destinados aos adolescentes, proporciona um desenvolvimento em uma direção social, que irá possibilitar aos usuários ampliar seu universo de vivências significativas. Essa concepção metodológica visa ao desenvolvimento integral dos indivíduos; abrange e articula as diversas dimensões de sua vida, como futuro profissional e como cidadão, e também visa promover a vivência de práticas socioeducativas que proporcionem a aquisição de conhecimentos e habilidades, necessárias ao desenvolvimento de projetos de vida, individuais e coletivos, que sejam transformadores e comprometidos com o bem comum.

Metodologia do Trabalho Socioeducativo



- Desenvolvimento de ações e experiências que possibilitem a estimulação de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural;
- Produção de informação e comunicação sobre defesa de direitos;
- Desenvolvimento de ações e vivências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, por meio de princípios éticos de justiça e cidadania;
- Desenvolvimento de ações de convivência grupal;
- Mediação de conflitos por meio de diálogo, compartilhando outros modos de pensar e agir;
- Experiências no processo de formação e intercâmbios com grupos de outras localidades;
- Articulação com outras políticas a fim de ampliar o conhecimento sobre o mundo do trabalho;
- Investimento na orientação profissional como direito de cidadania e oportunidade de autonomia para inserção no mundo do trabalho.

O trabalho com os usuários contempla.

- 1- A roda de aquecimento e integração intergeracional;
- 2- Apresentação e aproximação com tema a ser compartilhado a cada encontro;
- 3- Leitura de texto e atividades individuais e coletivas;
- 4- Impressões e avaliação do encontro
- 5- Registro diário das ações realizadas com os usuários;

EIXO(S) TECNOLÓGICO(S)	CURSO	Nº DE VAGAS
Gestão e Negócios Compreende tecnologias associadas aos instrumentos, técnicas e estratégias utilizadas na busca da qualidade, produtividade e competitividade das organizações. Abrange ações de planejamento, avaliação e gerenciamento de pessoas e processos referentes a negócios e serviços presentes em organizações públicas ou privadas de todos os portes e ramos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliar de Recursos Humanos ▪ Auxiliar Administrativo 	40



<p>de atuação. 14 Este eixo caracteriza-se pelas tecnologias organizacionais, viabilidade econômica, técnicas de comercialização, ferramentas de informática, estratégias de marketing, logística, finanças, relações interpessoais, legislação e ética. Destacam-se, na organização curricular destes cursos, estudos sobre ética, empreendedorismo, normas técnicas e de segurança, redação de documentos técnicos, educação ambiental, além da capacidade de trabalhar em equipes com iniciativa, criatividade e sociabilidade.</p>		
<p>Ambiente e Saúde Compreende tecnologias associadas à melhoria da qualidade de vida, à preservação e utilização da natureza, desenvolvimento e inovação do aparato tecnológico de suporte e atenção à saúde. Abrange ações de proteção e preservação dos seres vivos e dos recursos ambientais, da segurança de pessoas e comunidades, do controle e avaliação de risco, programas de educação ambiental. Tais ações vinculam-se ao suporte de sistemas, processos e métodos utilizados na análise, diagnóstico e gestão, provendo apoio aos profissionais da saúde nas intervenções e no processo saúde-doença de indivíduos, bem como propondo e gerenciando soluções tecnológicas mitigadoras e de avaliação e controle da segurança e dos recursos naturais. Pesquisa e inovação tecnológica, constante atualização e capacitação, fundamentadas nas ciências da vida, nas tecnologias físicas e nos processos gerenciais. São características comuns deste eixo: a ética, a biossegurança, os processos de trabalho em saúde, os primeiros socorros, as políticas públicas ambientais e de saúde, além da capacidade de compor equipes, com iniciativa, criatividade e sociabilidade que caracterizam a organização curricular destes cursos.</p>	<p>Cabeleireiro</p>	<p>80</p>
<p>Informação e Comunicação Compreende tecnologias relacionadas à comunicação e processamento de dados e informações. Abrange ações de concepção, desenvolvimento, implantação, operação, avaliação e manutenção de sistemas e tecnologias relacionadas à informática e telecomunicações. Especificação de componentes ou equipamentos, suporte técnico, procedimentos de instalação e configuração, realização de testes e medições, utilização de protocolos e arquitetura de redes, identificação de meios físicos e padrões de comunicação e, sobremaneira, a necessidade de constante atualização tecnológica constituem, de forma comum, as características deste eixo. O</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audiovisual 	<p>80</p>



<p>desenvolvimento de sistemas informatizados, desde a especificação de requisitos até os testes de implantação, bem como as tecnologias de comutação, transmissão, recepção de dados, podem constituir-se em especificidades deste eixo. Ressalte-se que a organização curricular destes cursos contempla estudos sobre ética, raciocínio lógico, empreendedorismo, normas técnicas e de segurança, redação de documentos técnicos, educação ambiental, formando profissionais que trabalhem em equipes com iniciativa, criatividade e sociabilidade.</p>		
<p>Produção Alimentícia Compreende tecnologias relacionadas ao beneficiamento e industrialização de alimentos e bebidas. Abrangem ações de planejamento, operação, implantação e gerenciamento, além da aplicação metodológica das normas de segurança e qualidade dos processos físicos, químicos e biológicos, presentes nessa elaboração ou industrialização. Inclui atividades de aquisição e otimização de máquinas e implementos, análise sensorial, controle de insumos e produtos, controle fitossanitário, distribuição e comercialização, relacionadas ao desenvolvimento permanente de soluções tecnológicas e produtos de origem vegetal e animal. É essencial à organização curricular destes cursos: a ética, o desenvolvimento sustentável, o cooperativismo, a consciência ambiental, o empreendedorismo, as normas técnicas e de segurança, além da capacidade de compor equipes, atuando com iniciativa, criatividade e sociabilidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Panificação ▪ Confeitaria 	40
Total	06	240

Toda metodologia do projeto está pautada na tipificação do serviço na modalidade CEDESP.

PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES

A organização e o funcionamento das ações socioeducativas do SCFV – Modalidade - Centro de Desenvolvimento Social e Produtivo - CEDESP iniciam-se com as atividades de planejamento, que é uma ferramenta utilizada para estudar as situações, prever limites e possibilidades, propor objetivos e definir estratégias. O planejamento é um processo participativo, coletivo, grupal e em sua realização deve ser garantida a participação de todos os atores envolvidos: a equipe de organização, formada pelos profissionais do quadro de RH, os usuários e suas famílias e os parceiros do território. Visa garantir padrão de qualidade das ações, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pela SMADS.

Materiais de apoio para a metodologia do serviço.



Concepção de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, material produzido pelo MDS e disponível no site:

<http://www.mds.gov.br/assistenciasocial/secretaria-nacional-de-assistenciasocial-snas/cadernos/concepcao-de-convivencia-e-fortalecimento-de-vinculos/concepcao-deconvivencia-e-fortalecimento-de-vinculos>

- Traçado Metodológico do Projovem Adolescente, material produzido pelo MDS, no site: http://social.mg.gov.br/images/documentos/Subsecretaria_Assistencia_Social/bb%20virtual/Caderno_02_Tracado_Metodologico.pdf.

- Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada, estabelecido pela Portaria nº 899 de 20 de setembro/2013 do MEC, disponível em <http://pronatec.mec.gov.br/fic/>

Ações socioeducativas na metodologia do projeto se defini com ações socioeducativas como sendo aquelas que concretizam a educação integral e se dão por meio do entrelaçamento da proteção social às características das práticas educacionais e culturais. Desta forma, o termo socioeducativo é o que qualifica a ação, propiciando um campo de aprendizagens socioeducativas voltado para o desenvolvimento de capacidades substantivas e de valores éticos, estéticos e políticos. As aprendizagens socioeducativas constituem-se pela ação e na ação. A apropriação e a expansão de conceitos, atitudes, valores e competências pessoais e sociais ocorrem em contextos intencionais, quando necessidades e propósitos de aprendizagem são significativos, partilhados pelos envolvidos e apresentam sentidos reais. As atividades socioeducativas devem considerar:

- O contexto sócio histórico e as especificidades do ciclo de vida dos usuários;
- Desejos, curiosidades e necessidades dos usuários e de suas famílias; 9
- O desenvolvimento de competências específicas: fluência comunicativa; domínio de linguagens multimídias; capacidade reflexiva que assegurem ao usuário a convivência social e a participação cidadã;
- A importância da cultura, das artes e do esporte como mediações privilegiadas no desenvolvimento individual;
- A intencionalidade da ação do educador na seleção e organização de conteúdos socioeducativos.

Para desenvolvimento das metodologias o serviço é dividido em módulos.

- Módulo I – Convívio;
- Módulo II – Mundo do Trabalho;



- Módulo III – Formação Inicial e Continuada

Módulo I: Convívio

Neste módulo ocorre a valorização da singularidade e da pluralidade dos usuários, suas necessidades, seus desejos e modos de ser, frente a sua condição socioeconômica e cultural, bem como suas formas particulares de interagir com os pares; a família e o meio social tornam as formas de sociabilidade dos usuários, prioridade para o desenvolvimento de ações socioeducativas. Nas relações interpessoais os usuários desenvolvem a capacidade de ouvir o outro, de expressar, de exercitar a flexibilidade e a tolerância diante das diferenças, bem como de mediar conflitos, negociar e identificar interesses comuns, construir consensos, criar, projetar e assumir compromissos e atitudes fundamentais para a construção de um processo socioeducativo, que prioriza a construção de vínculos e o trabalho coletivo. Conforme nos indica o Caderno “Concepção de Convivência e Fortalecimento de Vínculos” MDS/2013, estas situações podem ser nominadas como de convivência e devem ser oportunidades criadas e preparadas, onde a experiência é o foco de análise e entendimento. Desta forma, o convívio se dá por meio de encontros, de conversações e de fazeres, caracterizados por:

- Escuta: Estratégia que cria uma ambiência e um clima em que a história do outro é ouvida tanto como realização quanto processo que constituiu o sujeito que fala, portanto pertencente a uma lógica temporal não cronológica. a. Postura de valorização / reconhecimento Estratégia que considera as questões e problemas do outro como procedentes legítimos (apenas porque ele foi capaz de formular e de expressar). b. Situações de produção coletiva 10 Estratégia que fomenta relações horizontais e permite realização compartilhada. O fazer envolvido nestas situações pode ser de qualquer natureza, mas precisa ser do interesse dos que fazem.
- Exercício de escolhas: Estratégia que fomenta responsabilidade e a reflexão sobre as motivações e interesses envolvidos no processo.
- Tomada de decisão sobre a própria vida e de seu grupo: Estratégia que fomenta a capacidade de responsabilizar-se, de negociar, de compor, de rever e de assumir uma escolha.
- Experiência de diálogo na resolução de conflitos e divergências: Estratégia que permite o aprendizado e o exercício de um conjunto de habilidades e capacidades de compartilhamento, além do engajamento num processo resolutivo ou restaurativo.
- Reconhecimento de limites e possibilidades das situações vividas: Estratégia que objetiva analisar as situações vividas e explorar variações de escolha, de interesse, de conduta, de atitude, de entendimento do outro.



- Experiência de escolher e decidir coletivamente Estratégia complexa que fomenta e induz atitudes mais cooperativas como resultantes de análise da situação, explicitação de desejos, medos e interesses; negociação, composição, revisão de posicionamento políticos e capacidade de postergar realizações individuais.
- Experiência de aprender e ensinar horizontalmente Estratégia que permite construir nas relações lugares de autoridade para determinadas questões, desconstruindo a perspectiva de autoridade por hierarquias previamente definidas.
- Experiência de reconhecer e nominar suas emoções nas situações vividas: Estratégia que permite aprender e ter domínio sobre os sentimentos e afetações agregando vigor no enfrentamento das situações que disparam sentimentos intensos e negativos numa pessoa e/ou em um grupo.
- Experiência de reconhecer e respeitar a diferença: Estratégia que permite exercitar situações protegidas em que as desigualdades e diversidades podem ser analisadas e problematizadas e por fim descoladas das diferenças permitindo que características, condições, escolhas e objetivos sejam tomados em sua raiz de diferença e não a partir de um juízo de valor hegemônico. Desta forma podemos entender que o conceito do fortalecimento de vínculos se configura como resultado do trabalho social, que gera vínculos fortalecidos, capazes de intervir nas situações de vulnerabilidades relacionais produzindo proteção socioassistencial. O caderno traça um conjunto de indicadores que permitem a identificação e qualificação dos resultados obtidos. A formação para a cidadania possibilita a sensibilização e o desenvolvimento de percepção dos usuários sobre a realidade social, econômica, cultural, ambiental e política em que estão inseridos, especialmente, sobre a condição juvenil; a apropriação dos direitos de cidadania e o reconhecimento de seus deveres; o estímulo ao desenvolvimento de práticas associativas e de formas de expressão e manifestação de interesses, visões de mundo e posicionamento no espaço público. O registro e a sistematização individual das vivências e aquisições de conhecimentos para a construção de um projeto orientador da trajetória de vida e profissional do usuário devem ser organizados na construção e elaboração do Projeto de Vida – PV. Esta elaboração é essencial para auxiliar nos ganhos de desenvolvimento do usuário atendido, e, ao final de seu acolhimento no serviço este deverá ter como resultado as seguintes aquisições:
- Conhecimento e informação sobre seus direitos civis, políticos e socioassistenciais;



- Conhecimento da realidade social, cultural, ambiental, política e do trabalho no território em que vivem;
- Promoção da saúde por meio de conhecimentos e informações sobre saúde sexual, DSTs, AIDS, gravidez na adolescência e uso de drogas, desenvolvendo práticas de autocuidado e do cuidado com o outro;
- Acesso ao esporte, lazer e cultura;
- Convivência grupal, valorizando diversidade de opiniões e resolução negociada de conflitos;
- Responsabilidade em relação ao grupo familiar e à comunidade;
- Conhecimento das instâncias de denúncia e recursos em casos de violação de direitos;
- Autonomia e participação na vida familiar e comunitária, com plena informação sobre seus direitos e deveres;
- Contribuição para a redução dos índices de violência entre os jovens; uso de drogas; doenças sexualmente transmissíveis e gravidez precoce, junto às outras políticas públicas. Está inserida neste módulo a acolhida e a oferta de alimentação balanceada, como momento de convivência e de promoção da saúde.

Módulo II: Mundo do Trabalho

Neste módulo, a formação para o mundo do trabalho deve ser entendida como um processo vital e educativo para o usuário. O trabalho é um dos elementos que possibilitam a estrutura da identidade, uma vez que cria espaços de pertencimento social, é ainda organizador de práticas sociais específicas de caráter histórico e cultural, por meio das quais se constroem as condições de existência em sociedade. Nesta perspectiva, o trabalho socioeducativo a ser realizado com os usuários deverá identificar o trabalho, suas concepções e suas relações, destacando sua importância na construção da história da sociedade, compreendendo: Trabalho e Ocupação; Etapas e Processos do trabalho; Empreendedorismo e Cooperativismo; Organização do trabalho e da produção. Deve também trabalhar as competências necessárias às atividades de comunicação, raciocínio lógico e matemático, segurança e inclusão digital. Assim, neste módulo, é possível, ao seu término, que o usuário tenha adquirido:

- aprendizado de técnicas de gestão e tomada de decisão;
- raciocínio lógico e capacidade de abstração;
- capacidade de redigir e compreender textos;
- maior iniciativa, sociabilidade e liderança;
- maior capacidade de lidar com problemas novos, criatividade e inovação;



- princípios de ética profissional;
- desenvolvimento da consciência crítica e da capacidade argumentativa;
- reconhecimento de interesses e aptidões de formação profissional;
- inclusão tecnológica. A concepção metodológica que poderá ser usada para o desenvolvimento deste módulo está disposta no Traçado Metodológico do Projovem Adolescente, material produzido pelo MDS. A metodologia contida neste material visa o desenvolvimento integral dos usuários; abrange e articula as diversas dimensões de sua vida como indivíduo, como futuro profissional e como 12 cidadão, e, também, visa promover a vivência de práticas socioeducativas que proporcionem a aquisição de conhecimentos e habilidades necessárias ao desenvolvimento de projetos de vida, individuais e coletivos, que sejam transformadores e comprometidos com o bem comum. Módulo III: Formação Inicial e Continuada – FIC Neste módulo será ofertado o curso de Formação inicial e Continuada – FIC, cuja centralidade é a realização de atividades e vivências que possibilitem a construção de habilidades, conhecimentos e atitudes necessários à inclusão dos usuários no mundo do trabalho, objetivando o desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva e social. Este curso é caracterizado como Curso Livre e conforme a LEI 9.394 de 20 de dezembro de 1996 - Diretrizes e Bases da Educação Nacional, o DECRETO nº 5.154 de 23 de julho de 2004 e a Deliberação CEE 14/97 (Indicação CEE 14/97 - SP). Os cursos chamados livres permanecem dispensados de autorização do MEC e dos Conselhos Estaduais de Educação tanto para o funcionamento como para a certificação e, também, para a aprovação do conteúdo. A Lei 5.154/04, que regulamenta os artigos 36, 39, 40 e 41 da lei 9.394/96 – LDB, cita em seu artigo 3º : "Art. 3º Os cursos e programas de formação inicial e continuada de trabalhadores, referidos no inciso I do art. 1º, incluídos a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização, em todos os níveis de escolaridade, poderão ser ofertados segundo itinerários formativos, objetivando o desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva e social. § 1º Para fins do disposto no caput considera-se itinerário formativo o conjunto de etapas que compõem a organização da educação profissional em uma determinada área, possibilitando o aproveitamento contínuo e articulado dos estudos." A fim de se estabelecer um referencial comum às denominações dos cursos e organização dos itinerários formativos e desenvolvidos no CEDESP,. A escolaridade mínima exigida no referido curso, não será restritiva para a participação do usuário, podendo ser substituída por uma averiguação dos conhecimentos mínimos exigidos.



6.6 -Forma de monitoramento e avaliação dos resultados.

1. Declaração Mensal de Execução do Serviço Socioassistencial – DEMES
2. Relatório Mensal de Atividades, demonstrando o atendimento prestado com os aspectos qualitativos e quantitativos
3. Declaração de ajuste financeiro DEAFIN
4. Declaração de Férias Coletivas
5. Plano de ação semestral

TABELA PARA USO DE AFERIÇÃO DOS RESULTADOS

Avaliação Indicadores quantitativos	Indicadores qualitativos	Fontes de Informação	Formas de coleta de dados	Periodicidade
Nº de profissionais especialistas envolvidos	Expertise dos Profissionais Especialistas	Avaliação de reação	Análise Documental	Bimestral
Nº de usuários participantes	Motivação dos usuários com as Atividades	Listas de Presença Educador	Análise Documental Depoimento	Bimestral
Nº de Locais visitados	Diversidade das Empresas Visitadas	Usuários	Entrevista	Bimestral
Frequência dos usuários às Atividades	Envolvimento dos usuários com as atividades	Lista de Presença	Análise Documental	Mensal
Nº de Oficinas Realizadas	Qualidade das atividades	Lista de Presença Produtos Resultado dos Trabalhos	Análise Documental	Mensal
Nº de Equipes dos usuários constituídas	Qualidade das Atividades Práticas	Educadores Usuários	Reunião com Equipe Pedagógica	Mensal
Nº de Equipes dos usuários constituídas	Qualidade das Atividades Vivências Práticas	Educadores Usuários	Reunião com Equipe Pedagógica	Mensal
Nº de Atividades planejadas e realizadas	Qualidade das Atividades planejadas e realizadas	Projetos	Observação e Análise das Atividades	Mensal
Nº de Jovens participantes das Atividades	Motivação dos Jovens	Avaliação de Reação	Análise Documental	Bimestral
Nº de Locais Visitados	Diversidade dos Locais Visitados	Relatório	Análise Documental	Bimestral
Nº de Parcerias estabelecidas	Percepção das Parcerias sobre o Trabalho dos usuários	Educador	Entrevistas	Bimestral
Nº de usuários realizando Vivência Prática	Nível de Motivação dos usuários	Lista de Presença	Análise Documental	Bimestral
Nº de Beneficiários das Atuações dos usuários	Qualidade das Atividades Realizadas	Relatórios	Análise Documental	Bimestral



6.7- Demonstração de metodologia do trabalho com as famílias.

Trabalho com famílias – objetivo específico: estimular a participação da Família e formação dos jovens.

Ação	Resultados esperados
Acolhida e escuta Reuniões socioeducativas Reuniões de convivência Atividades e eventos socioculturais Palestras (temas transversais com realidade social) Entrevistas e visitas domiciliares Identificação e encaminhamento das famílias que possuam Perfil para inserção em programas de transferência de Renda. de acordo com as orientações do LOAS, PNAS, SUAS, resolução. CIT nº 07 de 10/09/09- protocolo de gestão integrada de Serviços e benefícios de transferência de renda.	Famílias com repertório informacional ampliado, Com conhecimento sobre o centro de juventude, Participando e colaborando nas atividades como Parceiros. Fortalecimentos de vínculos familiares e comunitários. Ampliação da capacidade protetiva da família e superação das dificuldades familiares. Famílias com acesso à rede socioassistencial e a serviços, De outras políticas públicas. Assim como (usuário direto do serviço) Outros membros da família terem conhecimento sobre seus direitos como cidadãos.

6.8- Demonstração de conhecimento e capacidade de articulação com serviços da rede socioassistencial.

O serviço será desenvolvido, juntamente com o CRAS em a articulação com a REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL DO TERRITÓRIO, na perspectiva da INTERSETORIALIDADE, visando o fortalecimento familiar e a sustentabilidade das ações desenvolvidas, de forma a superar as condições de vulnerabilidade.

ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL E COM AS ORIENTAÇÕES DO PLASSP

(PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO)

O trabalho desenvolvido pela Aldeia do Futuro enfatiza a INTERSETORIALIDADE, visando assegurar a atenção integral aos usuários e suas famílias, de maneira que privilegie a articulação deste serviço com a rede Socioassistencial, com as demais políticas públicas e com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.

Para tanto, a Aldeia do Futuro vincula sua ação com a Rede Socioassistencial de São Paulo, atuando em parceria com:

- Unidades Básicas de Saúde: UBS Americanópolis, UBS Vila Clara e UBS Vila Campestre;
- Hospital Municipal Dr. Arthur Ribeiro de Saboya; Hospital Santa Catarina;



- Escola Estaduais e Municipais da Região: E.E. José Baptista Castelões; E.E. Martins Pena; E.E. México; CEU Caminho do Mar; E.E. Domingos Quirino Ferreira; E.E. Prof. Dojival Barros Gomes; E.E. João Amos Comenios; E.E. Doutor João Ernesto Faggin; E.E. Laís Amaral Vicente; E.E. Leonor Quadros; E.E. Cacilda Becker; E.E. Maria Augusta de Moraes; E.M. Marina Vieira Cintra; E.E. Edemea Attab; E.E. Dr. Carlos Augusto de Freitas Villalva Junior; E.E. João Evangelista Costa; E.E. Armando de Arruda Pereira; E.E. Heloísa Carneiro; E.E. Pérola Byington;
- Entidades da Região: Frei Tito; AME; Tiãozinho; Miosótis; Reino da Criança; Despertar; Creche Vila Clara; Mãe Operária; Cruz de Malta; Casa Leide das Nevez; EMEI Cruz e Sousa; Igualdade; Castelinho entre outros;
- Conselho Tutelar do Jabaquara;
- CMDCA de São Paulo;
- FUMCAD São Paulo;
- Centro Cultural Jabaquara;
- Prefeitura Regional do Jabaquara;
- Centro de Voluntariado de São Paulo;
- SENAC Jabaquara;
- Comunidade de Vila Clara;
- Fórum Regional de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- SMADS – CRAS – SAS – JABAQUARA;
- Organizações Sociais da Rede Nossas Crianças da Fundação Abrinq;
- Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente (SMVMA/DGDSUL);
- Fórum de Assistência Social da Cidade de São Paulo (FAS-SP);
- COMAS-SP;
- CIEE-SP;
- SEMDET;
- Fundação Abrinq;
- SENAI, SESC, SENAC e SEBAE;
- Rede CRIAD - Jabaquara e Vila Mariana de Enfrentamento à Violência contra a Criança e o Adolescente por uma Cultura de Paz;
- Instituto Criar de TV e Cinema;



- Entidades de Atendimento a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativas;
- SMDHC (Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania);
- CONANDA;
- SMPM (Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres);
- Coordenadoria de Juventude;
- Fórum Municipal da Criança e do Adolescente..

6.9.1- Recursos Humanos

Anexo 1

6.9.2 Especificar a distribuição dos profissionais para operacionalização e gestão do serviço para garantia dos resultados e metas propostas.

Citado no quadro em anexo todas as competências para aferição da meta propostas.

6.9.3- Especificar a utilização das horas técnicas, quando for a caso.

Não se aplica.

7- Plano de aplicação dos recursos da parceria

7.Descrição de receitas expressa pelo valor do convênio (DE ACORDO COM O VALOR INFORMADO NO INSTRUMENTAL PARA INSTALAÇÃO DE PARCERIA POR TERMO DE COLABORAÇÃO

7.1.1 Valor mensal (de acordo com isenção ou não da OSC), incluindo aluguel e IPTU quando for o caso:

R\$: 119.780,50

7.1.2 Valor anual ou do período (valor mensal X quantidade de meses no exercício)

R\$: 1.437.366

7.2.3 Valor total da Parceria (valor mensal X 60 meses ou quantidade de meses se inferior a 60):

R\$: 7.186.830



7.2 Descrição de despesas dos custos diretos e indiretos.



PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD

SAS	JABAQUARA
NOME DA OSC	ALDEIA DO FUTURO ASSOCIAÇÃO PARA A MELHORIA DA CONDIÇÃO DA POPULAÇÃO CARENTE
NOME FANTASIA	ALDEIA DO FUTURO
TIPOLOGIA	CENTRO DE DESENVOLVIMENTO E PRODUTIVO PARA ADOLESCENTES E JOVENS E ADULTOS - CEDESP
EDITAL	198/SMADS/2019
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2019/0005035-5
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	X
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	

RECEITAS

VALOR MENSAL DE REPASSE	119.780,50
VALOR DE IPTU	
VALOR DE ALUGUEL	
TOTAL DO REPASSE MENSAL	119.780,50

CONTRAPARTIDAS

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	159.912,00
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	

DESPESAS

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	54.155,30	0,00	54.155,30
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	64.627,20	998,00	65.625,20
VALOR MENSAL	118.782,50	998,00	119.780,50



Aluguel de imóvel	0,00	0,00	0,00
TOTAL MENSAL DE DESPESA	118.782,50	998,00	119.780,50

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Previsão das Despesas por Custos

CUSTOS DIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
	RE	RECURSOS HUMANOS	40.819,55
ES	FUNDO PROVISIONADO	8.804,78	
ES	ENCARGOS SOCIAIS - FGTS	3.265,57	
ES	ENCARGOS SOCIAIS - IRRF	416,09	
ES	ENCARGOS SOCIAIS - VT	849,31	
IM	IMÓVEIS (ÁGUA, LUZ, TELEFONE E INTERNET)	5.013,60	
OD	ALIMENTAÇÃO	28.128,00	
OD	MATEIAL SOCIOEDUCATIVO E PEDAGÓGICO	26.445,20	
OD	DEMAIS DESPESAS PERTINENTES	5.040,40	

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS INDIRETOS	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO
	CT	CONTABILIDADE	998,00

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada no artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos

CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
GERENTE DE SERVIÇO	08:00 - 17:00	40 H	4.018,81
TÉCNICO	09:00 - 15:00	40 H	2.901,26
TÉCNICO ESPECIALIZADO (07)	08:00 - 17:00	40 H	2.916,84
TÉCNICO ESPECIALIZADO (04)	08:00 - 12:00	20H	1.458,42
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	08:00 - 17:00	40H	1.588,13
AGENTE OPERACIONAL (02)	07:00 - 16:00	40 H	1.160,02
AGENTE OPERACIONAL (02)	08:30 - 17:30	40 H	1.160,02
COZINHEIRA	08:00 - 17:00	40 H	1.419,71
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES			19



CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisionado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
FUNDO DE RESERVA	21,57	8.804,78

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
B	INSTALAÇÕES E MÓVEIS	159.912,00

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Data:	06/08/2019
-------	------------

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
ELISABETE DA SILVA FIGUEIREDO			
Nº do RG:	13.877.838-3	Nº do CPF:	011.279.048-84
Assinatura:			



7.3 Descrição das despesas que serão rateadas (utilizar os itens 7.3.1 a 7.3.6 cada despesa rateada)



MEMÓRIA DE CÁLCULO DE RATEIO DE DESPESAS

Observação: este Demonstrativo deve ser elaborado em papel timbrado da OSC

SAS	JABAQUARA
TIPOLOGIA	CEDESP - CENTRO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL PRODUTIVO
NOME FANTASIA	ALDEIA DO FUTURO
EDITAL	
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2019/0005035-5
Nº PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	198/SMADS/2019

Data	Fornecedor ou Beneficiário	Descrição da Despesa	Tipo de Custo (CD para custo direto / CI para custo indireto)	Unidades envolvidas no rateio (Ex.: SAS-XX/CCA...; SME/CEI...; OSC) e nº do TC	Valor Total da Despesa	Valor Rateado para a unidade onde está sendo apresentada esta Memória	Valor Percentual para a unidade onde está sendo apresentada esta Memória
	ENEL	Energia Elétrica		CEDESP	2.475,17	1.166,40	48%
				CCINTER		583,20	24%
				Aldeia		725,57	28%
	SABESP	Água e Esgoto		CEDESP	4.018,68	1.891,20	46%
				CCINTER		945,60	24%
				Aldeia		1.181,88	30%



8 Opção de verba de implantação (nos termos dos artigos 104 a 108 da Instrução Normativa 03/SMADS/2019

8.1 (x) Não solicitarei verba de implantação

8.2 () solicitarei verba de implantação no valor estimado de R\$

9 – Contrapartidas

DEMOSTRATIVO DE CONTRAPARTIDAS				
SAS	JABAQUARA			
TIPOLOGIA	CEDESP			
NOME FANTASIA	ALDEIA DO FUTURO			
EDITAL				
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	6024.2019/0005035-5			
Nº PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS				
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	198/SMADS/2019			
Contrapartida de Bens				
Descrição de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Mesas de escritório		19	295	5.605
Computadores de uso administrativo		13	1.150,00	14.950
Computadores do laboratório de informática (usados)		20	850	17.000
Armários de aço		7	659	4.613
Cadeiras universitário		85	89	7.565
Armário arquivo		3	569	1.707



Cadeiras de escritório		12	259	3.108
Ventiladores		15	166,9	2.503,50
Impressoras		6	499,99	2.999,94
Mini projetor Dell		2	699,99	1.399,98
Bebedouros torre de aço inox		2	572,2	1.144,40
Armários de alvenaria		7	459	3.213,00
Cadeiras de plástico		350	39,9	13.965,00
Mesas de refeitório		10	350	3.500,00
Fogão industrial		2	1.443,00	2.886,40
Liquidificador		5	149,9	749,5
Forno industrial		3	899,9	2.699,70
Micro-ondas		2	406,9	813,8
Bancadas de cozinha		6	1.095,00	6.570,00
Freezer horizontal		5	1.519,00	7.595,00
Freezer vertical		3	1.459,00	4.377,00
Geladeiras		3	659	1.977,00
Ar condicionado Springer 12500		4	1.200	4.800
Teclado para computador		33	51,83	171,39
Mouse		33	5,4	178,2
Quadro branco com moldura de alumínio.		10	415	4.150,00
Bancada fixa de computador		4	610	2.440,00
Fogão industrial 2 bocas		4	304	608
Filtro de água Brastemp		1	499,99	499,99
Lavatório de cabelo		3	1500	4.500,00
Bancadas moveis com espelho		2	500	1.000,00
Bancadas fixas com espelho		3	600	1.800,00
Cadeiras de salão de beleza		13	650	8.450,00
Carrinho auxiliar de salão		6	150	900,00



Espelho de parede		6	120	720,00
Forno esterilizador		1	290	289,90
Máquina de lavar		2	1119	2.238,00
Máquina de secar roupas			1329	1.329,00
Câmera fotográfica T5I Canon		4	2430	9.719,60
Flash Canon		1	374	374,00
Microfone Lapela		1	68	68,00
Tripé para câmera		3	183	549,00
Computador Mac Mini		1	3735	3.734,89
Cesto de lixo de metal		10	45	450,00
Total				159.912,19
Contrapartida de Serviços				
Descrição de cada item	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
TOTAL		0	0	0

Contrapartida de Valores		
Finalidade	Valor	Frequência
TOTAL		

Data	06/08/2019
------	------------



Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
ELISABETE DA SILVA FIGUEIREDO			
Nº do RG:	13.877.838-3	Nº do CPF:	011.279.048.84
Assinatura:			

10- Quadro de desembolso para exercício em que será firmada parceria.

10.1 PARCELA ÚNICA.

10.1.1 Valor de verba de implantação: Não se aplica

10.1.2 Contrapartidas em bens (indicar o mês) R\$**159.912,19**

10.1.3 Contrapartidas em serviços (indicar o mês) R\$ não se aplica

10.1.4 Contrapartidas em Recursos Financeiros (indicar o mês) R\$ não se aplica

PARCELAS	VALOR DE REPASSE	CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS	CONTRAPARTIDAS EM BENS	CONTRAPARTIDAS EM SERVIÇOS
1ª	119.780,50		159.912,19	



2ª	119.780,50		159.912,19		10.2
3ª	119.780,50		159.912,19		
4ª	119.780,50		159.912,19		
5ª	119.780,50		159.912,19		
6ª	119.780,50		159.912,19		
7ª	119.780,50		159.912,19		
8ª	119.780,50		159.912,19		
9ª	119.780,50		159.912,19		
10ª	119.780,50		159.912,19		
11ª	119.780,50		159.912,19		
12ª	119.780,50		159.912,19		
TOTAL	R\$ 1.437.366		1.918.946,28		

Parcela Mensais

11 INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Conforme constam nos artigos 115 á 117 da Instrução Normativa 03/SMADS/2018

Seção II – Dos indicadores de metas e resultados.

Art. 115 – A execução das parcerias celebradas nos termos desta Instrução Normativa será avaliada por indicadores qualitativos de metas e resultados esperados com relação à execução do objeto da parceria.

§ 1º - Os indicadores serão avaliados de acordo com um sistema de classificação em quatro parâmetros, quais sejam:

a) INSUFICIENTE;



- b) INSATISFATÓRIO;
- c) SUFICIENTE;
- d) SUPERIOR.

§ 2º - Para o caso das tipificações de serviços cujas características não são passíveis de serem avaliadas por um determinado indicador, adotar-se-á a alternativa NÃO SE APLICA.

~~Art. 116 – Os indicadores qualitativos da execução da parceria, nos termos desta Instrução Normativa, serão divididos em quatro dimensões com seus respectivos parâmetros:~~

Art. 116 – Os indicadores qualitativos da execução da parceria, nos termos desta Instrução Normativa, serão divididos em quatro dimensões com seus respectivos parâmetros, além de outros específicos eventualmente previstos na norma de tipificação do serviço ou descrição do projeto: (redação alterada pela IN n° 01/SMADS/2019)

1. Dimensão: Estrutura física e administrativa

Indicadores/Parâmetros:

1.1. Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o aprovado no Plano de Trabalho

Parâmetros:

- INSUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- INSATISFATÓRIO: Cômodos e mobiliários encontram-se em desconformidade com o Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- SUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se de acordo com o previsto no Plano de Trabalho
- SUPERIOR: Cômodos e mobiliários encontram-se para além do aprovado no Plano de Trabalho, com provisões adicionais com potencial para impactar positivamente sobre as atividades desenvolvidas.

1.2. Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho.

Parâmetros:

- INSUFICIENTE: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- INSATISFATÓRIO: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- SUFICIENTE: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho.
- SUPERIOR: Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos referentes a ofertas específicas, encontram-se para além do



previsto no Plano de Trabalho, com potencial para impactar positivamente sobre a qualidade das atividades desenvolvidas.

1.3. Cômodos e mobiliários se encontram em perfeitas condições de uso

Parâmetros:

- INSUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se em condições de uso inadequadas, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- INSATISFATÓRIO: Cômodos e mobiliários encontram-se em condições de uso inadequadas, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- SUFICIENTE: Cômodos e mobiliários encontram-se em perfeitas condições de uso
- SUPERIOR: Cômodos e mobiliários encontram-se em perfeitas condições de uso, com implantação de sistema de avaliação periódica do grau de satisfação do usuário.

2. Dimensão: Serviços, processos ou atividades

Indicadores/Parâmetros:

2.1. Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário- PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento - PIA (usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no semestre.

Parâmetros:

- INSUFICIENTE: Menos de 70% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre;
- INSATISFATÓRIO: Entre 70% e 80% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre;
- SUFICIENTE: Entre 81% e 99% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre;
- SUPERIOR: 100% dos usuários com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.

3. Dimensão: Produtos ou resultados

Indicadores:

3.1. Número de usuários atendidos / capacidade parceirizada do serviço

Parâmetros:

- INSUFICIENTE: Inferior a 70%
- INSATISFATÓRIO: 70% a 80%
- SUFICIENTE: Entre 81% e 90%
- SUPERIOR: Maior que 90%

3.2. Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS e com participação dos usuários do serviço

Parâmetros:

- INSUFICIENTE: Cardápio em desacordo com o Manual Prático de Alimentação da SMADS



- **INSATISFATÓRIO:** Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, mas sem provas de divulgação nos serviços e/ou de participação dos usuários em sua formulação.
- **SUFICIENTE:** Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço e com participação dos usuários em sua formulação.
- **SUPERIOR:** Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço e com participação dos usuários em sua formulação, com implantação de sistema de avaliação periódica do grau de satisfação do usuário.

3.3. Execução das atividades previstas no Plano de Ação Semestral, compreendendo todas as suas dimensões.

Parâmetros:

- **INSUFICIENTE:** Realização de menos de 70% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral
- **INSATISFATÓRIO:** Realização de 70% a 80% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral
- **SUFICIENTE:** Realização de 81% a 95% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral
- **SUPERIOR:** Realização de 96% a 100% das atividades previstas no Plano de Ação Semestral

3.4. Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação

Parâmetros:

- **INSUFICIENTE:** Nenhum mecanismo de apuração da satisfação dos usuários do serviço ou de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação implantado
- **INSATISFATÓRIO:** Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários e/ou de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação, mas sem comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço
- **SUFICIENTE:** Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários e de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação, com comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço;
- **SUPERIOR:** Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários e de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação, com comprovação de adesão de mais de 50% dos usuários do serviço.

4. Dimensão: Recursos humanos

Indicadores:

4.1. Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre, ofertada pela OSC, pela SMADS ou outras instituições

Parâmetros:

- **INSUFICIENTE:** Menos de 50% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre



- **INSATISFATÓRIO:** Entre 50% e 70% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre
- **SUFICIENTE:** Entre 71% e 90% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre
- **SUPERIOR:** Mais de 90% dos profissionais participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre.

4.2. Adequação da força de trabalho, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à tipificação

Parâmetros:

- **INSUFICIENTE:** Quadro de RH encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo déficit de mais de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.
- **INSATISFATÓRIO:** Quadro de RH encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo um déficit de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.
- **SUFICIENTE:** Quadro de RH encontra-se completo em relação ao definido pela legislação, ou incompleto mas dentro do prazo legalmente previsto para substituições.
- **SUPERIOR:** Quadro de RH em quantidade superior à estabelecida na tipificação.

Parágrafo único - Serão atribuídos pontos por cada parâmetro, no seguinte padrão:

- “0” para NÃO SE APLICA
- “1” para INSUFICIENTE;
- “2” para INSATISFATÓRIO;
- “3” para SUFICIENTE;
- “4” para SUPERIOR.

Art. 117 – O **indicador sintético** da parceria corresponderá ao percentual resultante da somatória dos pontos atribuídos para cada indicador aplicável ao serviço, dividida pela somatória dos pontos máximos dos indicadores aplicáveis e multiplicado por 100 (cem), e será classificado em quatro parâmetros que subsidiará a manifestação final com relação à execução do objeto da parceria:

- **INSUFICIENTE:** 0 a 30%;
- **INSATISFATÓRIO:** 31% a 60%;
- **SUFICIENTE:** 61% a 90%;
- **SUPERIOR:** 91% a 100%.

§ 1º – Com base no indicador sintético de que trata o *caput*, deverão ser adotadas as seguintes providências:

- **INSUFICIENTE:** rejeição da execução do objeto e rescisão do Termo de Colaboração, com base no artigo 60, I, desta Instrução Normativa, observando o procedimento disposto no artigo 114 da mesma norma;
- **INSATISFATÓRIO:** aprovação da execução do objeto com ressalva e aplicação de Plano de Providências Geral;
- **SUFICIENTE:** aprovação da execução do objeto.
- **SUPERIOR:** aprovação da execução do objeto.



§ 2º - A aferição dos resultados “INSATISFATÓRIO” ou “INSUFICIENTE”, em qualquer dos indicadores, demandarão Plano de Providências Específico do Indicador a ser aplicada pelo Gestor da Parceria à OSC parceira.

§ 3º - A obtenção de resultado “INSATISFATÓRIO” no indicador sintético da parceria de que trata o *caput* deste artigo, por duas prestações de contas parciais consecutivas ou quatro intercaladas no período de vigência da parceria, acarretará à SAS a adoção das medidas cabíveis para rescisão do Termo de Colaboração, com fundamento no artigo 60, I, desta Instrução Normativa, observando o procedimento disposto no artigo 114 da mesma norma, dispensada a aplicação de Plano de Providência Geral.

Denis William da Silva

Presidente